

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Kinerja adalah prestasi atau kemampuan yang dicapai oleh seseorang dalam melaksanakan tugasnya sesuai dengan tanggung jawab yang diberikan kepadanya dan sesuai dengan standar kerja yang ditetapkan untuk mencapai suatu tujuan didalam organisasi. Menurut Fahmi (2013:127), adalah merupakan hasil yang diperoleh oleh organisasi yang bersifat profit (*profit oriented*), maupun yang bersifat *non oriented* yang dihasilkan selama periode waktu tertentu.

Menurut Moehirono (2017:95) Kinerja pegawai merupakan hasil kerja secara kualitas dan kuantitas yang dicapai oleh seseorang pegawai dalam melaksanakan tugasnya sesuai dengan tanggung jawab yang diberikan kepadanya dan gambaran mengenai tingkat pencapaian pelaksanaan suatu program kegiatan atau dalam mewujudkan sasaran, tujuan, visi dan misi organisasi merupakan pendukung utama untuk mencapai tujuan organisasi yaitu menunjukkan kerapihan dan ketelitian hasil kerja dengan tidak mengabaikan volume pekerjaan banyaknya jumlah pekerjaan yang dilakukan dalam suatu waktu sehingga efisien dan efektifitas dapat terlaksanakan sesuai tujuan, ketersediaan pegawai untuk berpartisipasi dengan pegawai lain baik didalam maupun diluar pekerjaan sehingga pekerjaan akan semakin lancar, menunjukkan seberapa cepat pegawai dalam menerima melaksanakan pekerjaan dan mempertanggung

jawabkan hasil kerja, dan adanya inisiatif dari dalam diri anggota organisasi untuk melakukan pekerjaan serta mengatasi masalah dalam pekerjaan tanpa menunggu perintah. Kemampuan berhubungan erat dengan kemampuan fisik dan mental yang dimiliki pegawai untuk melaksanakan pekerjaan. Keberhasilan seseorang dalam mewujudkan tujuan dan harapannya saat ditentukan oleh sikap maupun kemampuan yang dimiliki. Kinerja juga sangat dipengaruhi oleh tingkat kemampuan saat bekerja. Kemampuan kerja adalah kapasitas atau potensi yang dimiliki oleh seseorang dalam melaksanakan tugas atau pekerjaan secara efektif dan efisien. Kemampuan kerja mencakup aspek pengetahuan, keterampilan, sikap, dan pengalaman yang dibutuhkan agar seseorang mampu menyelesaikan pekerjaan dengan baik. Kemampuan kerja sering disebut dengan kompetensi kerja, yang menjadi salah satu faktor penting yang mempengaruhi kinerja individu dan organisasi.

Menurut Syam (2021:157) kemampuan kerja merupakan salah satu unsur dalam kematangan berkaitan dengan pengetahuan atau keterampilan yang dapat diperoleh dari Pendidikan, pelatihan dan pengalaman.

Menurut Hasibuan (2018 : 193), menyatakan bahwa disiplin adalah kesadaran dan kesediaan seseorang menaati peraturan perusahaan dan norma-norma sosial yang berlaku.

Suatu pekerjaan akan berjalan dengan lancar dan dapat menghasilkan hasil kerja yang baik pula. Salah satu faktor yang sangat penting dan berpengaruh terhadap keberhasilan pegawai didalam melaksanakan suatu

perkerjaan adalah kemampuan kerja. Sumber daya manusia yang memiliki kemampuan tinggi sangat menunjang tercapainya visi misi organisasi untuk segera maju dan berkembang pesat .Kemampuan yang dimiliki oleh seseorang akan membuatnya berbeda dengan yang mempunyai kemampuan rata-rata atau biasa saja. Salah satu upaya dalam memaksimalkan potensi sumber daya manusia (SDM) adalah melalui penegakan disiplin pegawai. Penerapan disiplin merupakan hal yang harus diperhatikan dalam pelaksanaan pekerjaan, dengan kata lain disiplin itu bukan sekedar patuhan terhadap perintah akan tetapi sebagai suatu sikap serta perbuatan yang timbul dari dalam diri pegawai untuk bertanggung jawab serta mengikuti kewajiban dan peraturan-peraturan yang ditentukan sehingga tanggung jawab melekat pada disiplin tersebut maupun mempengaruhi tugas-tugas yang dilaksanakan. Disiplin yang baik tercermin dari besarnya rasa tanggung jawab seseorang terhadap tugas yang diberikannya.

Berbagai peraturan yang berkaitan dengan disiplin kinerja pegawai di kantor Badan Pusat Statistik Nusa Tenggara Timur , pegawai harus diberikan pengawasan dan penegasan terhadap disiplin kerja yang diarahkan untuk meningkatkan kualitas sumber daya manusia agar memiliki sikap dan prilaku yang diberikan pengabdian, tanggung jawab, serta wibawa sebagai pegawai sehingga dapat mengerjakan perkerjaan dengan baik.

Tabel 1. 1. Tabel Kinerja Pegawai Kantor Badan Pusat Statistik Nusa Tenggara Timur 2025

NO	SKP	Target	Rata-Rata Hasil Kerja	Nilai Rata-Rata Prilaku	Nilai Rata-Rata	Predikat Kinerja	Status	Nilai Prestasi
1	Tersedianya sarana dan prasarana lainnya dalam kondisi baik	Persentase sarana dan prasarana lainnya dalam kondisi baik sebesar 99 persen	95	90	92.5	Baik	Dinilai	100
2	Tercapainya pendataan SKD yang berkualitas dan tepat waktu	Terselesainya pendataan SKD yang berkualitas dan tepat waktu Sebesar 100 persen	97.8	90	93.9	Baik	Dinilai	100
3	Tersedianya Permindok Inspektorat dan BPK yang telah ditindaklanjuti	Persentase Dokumen Permindok Inspektorat dan BPK yang telah ditindaklanjuti sebesar 100 persen	98	90	94	Baik	Dinilai	100
4	Terlaksananya Pembuatan Laporan BMN Wilayah NTT secara Periodik (Triwulanan, Semesteran dan Tahunan) tepat waktu	Persentase Pembuatan Laporan BMN Wilayah NTT secara Periodik (Triwulanan, Semesteran dan Tahunan) tepat waktu sebesar 100%	98	90	94	Baik	Dinilai	100
5	Terselesainya Pelatihan/Briefing Survei Khusus Neraca Produksi Triwulanan Berbasis Usaha yang berkualitas dan sesuai SOP	Persentase Pelatihan/Briefing Survei Khusus Neraca Produksi Triwulanan Berbasis Usaha yang berkualitas dan sesuai SOP sebesar 100 persen	97	90	93.5	Baik	Dinilai	100
6	Terlaksananya proses tugas belajar pada Universitas Gadjah Mada program studi Magister Ilmu Administrasi Publik	Persentase pelaksanaan proses tugas belajar yang diikuti sebesar 100 persen	95	90	92.5	Baik	Dinilai	100

	yang diikuti sesuai target							
7	Terselesainya Pelatihan INNAS SHP tahun 2024 tepat waktu	Persentase respon rate SHP 100% Persentase monitoring dan evaluasi SHP 100% Persentase penjaminan kualitas SHP 100% Persentase manajemen resiko untuk SHP 100%	97.73	90	93.87	Baik	Dinilai	100
8	Tersedianya Materi Pimpinan yang berkualitas dan tepat waktu	Persentase Penyusunan Materi Pimpinan yang berkualitas dan tepat waktu sesuai target sebesar 100 persen	97.86	90	93.93	Baik	Dinilai	100
9	Tersedianya Data EA SLS yang mutakhir	Persentase Data EA SLS yang mutakhir dan dikirim ke pusat tepat waktu sebesar 100%	97.4	90	93.7	Baik	Dinilai	100
10	Terselesaikannya pengawasan lapangan dan pemeriksaan hasil pendataan Seruti Triwulan III Tahun 2024 yang sesuai SOP dan tepat waktu.	Jumlah rumah tangga pengawasan lapangan Seruti Triwulan III Tahun 2024 sebanyak 4 rumah tangga. Sebesar 100 persen	98	90	94	Baik	Dinilai	100
11	Tersedianya materi evaluasi angka tahunan PDRB Pengeluaran Kabupaten/Kota yang berkualitas dan tepat waktu	Persentase materi evaluasi angka tahunan PDRB Pengeluaran Kabupaten/Kota 100 persen	98	90	94	Baik	Dinilai	100
12	Tersedianya Laporan area peningkatan pelayanan publik yang disusun dengan cermat dan tepat waktu	Jumlah laporan area peningkatan pelayanan publik yang disusun dengan cermat dan tepat waktu (1 Laporan) sebesar 100 persen	98	90	94	Baik	Dinilai	100
13	Tersedianya	Persentase laporan evaluasi	96.77	90	93.39	Baik	Dinilai	100

	Laporan dan Bukti Dukung Tim Kerja Area Tata Laksana yang tepat waktu	pelaksanaan SOP-AP 100 persen						
14	Tersedianya data pendukung penyusunan publikasi Provinsi NTT Dalam Angka Tahun 2024 yang berkualitas dan tepat waktu	Jumlah rapat FGD penyusunan publikasi Provinsi NTT Dalam Angka 2024 yang diikuti sebanyak 1 pertemuan ,sebesar 100 persen	98	90	94	Baik	Dinilai	100
15	Terlaksananya rekonsiliasi daerah Indeks Kemahalan Konstruksi yang sesuai dengan SOP	Persentase Pelaksanaan rekonsiliasi data Harga Kemahalan Konstruksi yang sesuai dengan SOP mencapai 100 persen	98	90	94	Baik	Dinilai	100
16	Tugas Belajar S2 program Master of Public Administration di Columbia University	Terselesaikannya tugas belajar selama satu semester dengan IPK 4.00 untuk semester 2. Sebesar 100 persen	98.25	90	94.13	Baik	Dinilai	100
17	Tersedianya data EA SLS yang mutakhir	Persentase data EA SLS yang akurat sebesar 100%	97.9	90	93.95	Baik	Dinilai	100
18	Tersedianya peralatan pers rilis oleh Kepala BPS Provinsi yang dapat berfungsi dengan baik	Jumlah laporan hasil penyiapan peralatan pers rilis oleh Kepala BPS Provinsi sebanyak 1 laporan . sebesar 100 persen	98	90	94	Baik	Dinilai	100
19	Tersedianya Permindok Inspektorat dan BPK yang telah ditindaklanjuti	Persentase permindok Inspektorat dan BPK yang telah ditindaklanjuti yang dibuat tepat waktu sebesar 100 persen	99	90	94.5	Baik	Dinilai	100
20	Tersedianya portal bukti dukung Reformasi Birokrasi BPS Provinsi NTT yang termutakhirkan	Persentase portal bukti dukung Reformasi Birokrasi BPS Provinsi NTT yang termutakhirkan sebesar 100 persen	96.5	90	93.25	Baik	Dinilai	100
21	Terselenggaranya Rilis Berita Resmi	Presentase Materi rilis Berita Resmi Statistik yang	98	90	94	Baik	Dinilai	100

	Statistik yang tepat waktu	disusun sesuai standar dan tepat waktu sebesar 100 persen						
23	Tersedianya Data Statistik Ketahanan Sosial yang Berkualitas	Tersedianya Data Statistik Ketahanan Sosial yang Berkualitas. Sebesar 100 persen	94.5	90	92.25	Baik	Dinilai	100
24	Tersedianya SUT dari sisi Use untuk komponen PKRT yang berkualitas dan tepat waktu	Persentase Supply and Use Tables (SUT) dari sisi Use untuk Komponen PKRT yang berkualitas dan tepat waktu sebesar 100 persen	98	90	94	Baik	Dinilai	100
25	Tersedianya data pengadaan barang dan jasa tahun 2024 secara cermat dan teliti	Persentase data pengadaan barang dan jasa tahun 2024 secara cermat dan teliti sebesar 100%	96.5	90	93.25	Baik	Dinilai	100
26	Tersedianya Daftar Arsip Aktif Tim Umum dengan tepat waktu	Persentase pembuatan Daftar Arsip Aktif Tim Umum sebesar 100 persen	96.93	90	93.47	Baik	Dinilai	100
27	Tersedianya laporan monitoring dan evaluasi pelaksanaan rencana kinerja RB Pilar Pelayanan Publik yang sesuai SOP dan tepat waktu	Persentase penyelesaian laporan monitoring dan evaluasi pelaksanaan rencana kinerja RB Pilar Pelayanan Publik yang sesuai SOP dan tepat waktu 100%	95	90	92.5	Baik	Dinilai	100
28	Tersedianya data statistik kependudukan dan ketenagakerjaan yang berkualitas	Persentase evaluasi data hasil kegiatan statistik kependudukan dan ketenagakerjaan yang dilakukan secara menyeluruh dan sesuai SOP sebesar 100 persen	98	90	94	Baik	Dinilai	100
29	Terlaksananya Penyusunan bahan rilis BRS Perkembangan Pariwisata bulanan yang tepat waktu	Persentase data bahan rilis BRS Perkembangan Pariwisata bulanan yang tepat waktu 100%	99	90	94.5	Baik	Dinilai	100
30	Tersedianya	Jumlah Publikasi Nilai	97.2	90	93.6	Baik	Dinilai	100

	Publikasi Nilai Tukar Petani	Tukar Petani yang rilis tepat waktu sebanyak 1 publikasi, sebesar 100 persen						
31	Terselesaikannya penilaian kualifikasi dan penyusunan BA Penilaian Kualifikasi secara tepat waktu	Persentase dokumen penilaian kualifikasi dan penyusunan BA Penilaian kualifikasi yang diselesaikan tahun 2024 sebesar 100 %	98	90	94	Baik	Dinilai	100
32	Tersedianya draft publikasi PDRB Menurut Lapangan Usaha Kabupaten/Kota di NTT Tahun 2019-2023 yang berkualitas dan tepat waktu	Tersedianya bahan tayang rilis PDRB Provinsi yang berkualitas dan tepat waktu, sebesar 100 persen	92	90	91	Baik	Dinilai	100
34	Terselesaikannya pemenuhan permintaan dokumen BPK yang tepat waktu dan sesuai SOP	Persentase Penginputan belanja barang persediaan pada aplikasi persediaan secara tepat waktu sebesar 100 %	96.75	90	93.38	Baik	Dinilai	100
35	Terlaksananya Penyelesaian administrasi berbagai tagihan yang berkaitan dengan tugas Tim Umum	Persentase Penyelesaian administrasi berbagai tagihan yang berkaitan dengan tugas Tim Umum sebesar 100 %	98	90	94	Baik	Dinilai	100
36	Tersedianya estimasi PDRB menurut Lapangan Usaha untuk kategori Ketenagalistrikan yang berkualitas dan tepat waktu	Persentase penyelesaian penyusunan PDRB menurut lapangan usaha untuk kategori Ketenagalistrikan yang berkualitas dan tepat waktu sebesar 100 persen	96.71	90	93.36	Baik	Dinilai	100
37	Tersedianya laporan hasil pengolahan Sakernas yang	Jumlah laporan hasil pengolahan Sakernas yang diperiksa dengan cermat	98	90	94	Baik	Dinilai	100

	diperiksa dengan cermat dan teliti	dan teliti, 1 laporan (100 persen)						
38	Tersedianya Bahan Monitoring dan Evaluasi Kinerja secara cermat dan teliti	Persentase Monitoring dan Evaluasi Kinerja sebesar 100%	97.5	90	93.75	Baik	Dinilai	100
39	Terkirimnya surat /dokumen sesuai dengan alamat tujuan tahun 2024	Presentase pengiriman surat atau dokumen dengan alamat tujuan tahun 2024 sebesar 100%	98	90	94	Baik	Dinilai	100
40	Terlaksananya Perkuliahan Semester 2 Tugas Belajar S2	Ketepatan waktu kelulusan yaitu 2 tahun sejak diterbitkan SK Belajar atau sampai dengan 31 Januari 2025, sebesar 100 persen	98	90	94	Baik	Dinilai	100
	Ekonomika Pembangunan UGM							
41	Tersedianya Data Statistik Sosial yang Berkualitas	Response Rate Survey/Sensus/Kompromin Kegiatan Non Usaha dan Non Rumah Tangga Sebesar 100 Persen	98	90	94	Baik	Dinilai	100
42	Terlaksananya Persiapan Dokumen untuk melakukan Penyuluhan tentang Tata Naskah Dinas secara On Line	Persentase persiapan dokumen penyuluhan tentang Tata Naskah Dinas sebesar 100 %	96.67	90	93.34	Baik	Dinilai	100
43	Terlaksanakannya Pemeriksaan secara berkala kebersihan, keamanan kantor, sarana prasarana berupa AC, listrik, air dll secara tepat waktu	Persentase Pemeriksaan secara berkala kebersihan, keamanan kantor, sarana prasarana berupa AC, listrik, air dll secara tepat waktu sebesar 100 persen	97	90	93.5	Baik	Dinilai	100
44	Terselesaikannya Pelatihan Bahasa	Persentase Pelatihan Bahasa sebesar 100 Persen	98	90	94	Baik	Dinilai	100
45	Tersedianya draft surat usulan calon peserta ujian dinas dan ujian penyesuaian ijazah	Persentase Pengawasan pelaksanaan Ujian Dinas dan Ujian penyesuaian ijazah tahun 2024 sebesar 100 persen	98	90	94	Baik	Dinilai	100

	tahun 2024 dengan cermat dan teliti							
46	Tersedianya Laporan SPI satker yang lengkap dan tepat waktu	Persentase Laporan SPI Satker yang lengkap dan tepat waktu sebesar 100 Persen	98	90	94	Baik	Dinilai	100
47	Tersedianya Laporan dan Bukti dukung Subpilar SPIP yang lengkap dan tepat waktu	Persentase laporan dan bukti dukung yang tersedia sebanyak 100 persen	98	90	94	Baik	Dinilai	100
48	Terselesaikannya penjaminan kualitas EPSS yang berkualitas dan tepat waktu	Persentase penjaminan kualitas EPSS yang berkualitas dan tepat waktu sebesar 100 persen	98	90	94	Baik	Dinilai	100
49	Tersedianya laporan hasil pengolahan Seruti yang disusun dengan cermat dan teliti	Jumlah laporan hasil pengolahan SERUTI sebanyak 1 laporan, sebesar 100 persen	97.14	90	93.57	Baik	Dinilai	100
50	Tersedianya Laporan Pelaksanaan Reformasi Birokrasi BPS Provinsi NTT yang berkualitas dan tepat waktu	Persentase Laporan Pelaksanaan Reformasi Birokrasi BPS Provinsi NTT yang berkualitas dan tepat waktu sebesar 100 persen	97.57	90	93.79	Baik	Dinilai	100
51	Tersedianya Laporan PNBPN yang sesuai SOP	• Persentase laporan PNBPN yang dikelola sesuai SOP sebesar 100 persen	97.57	90	93.79	Baik	Dinilai	100
52	Tersedianya Laporan PNBPN yang sesuai SOP	Persentase laporan PNBPN yang dikelola sesuai SOP sebesar 100 persen	98	90	94	Baik	Dinilai	100
53	Tersedianya Publikasi Statistik Tanaman Sayuran dan Buah-buahan Provinsi Nusa Tenggara Timur 2023 yang berkualitas dan tepat waktu.	Persentase Publikasi Statistik Tanaman Sayuran dan Buah-buahan Provinsi Nusa Tenggara Timur 2023 yang berkualitas dan tepat waktu sebesar 100 persen.	97.75	90	93.88	Baik	Dinilai	100

54	Terselesaikannya verifikasi surat usulan diklat dan surat tugas diklat PNS dengan cermat dan teliti	Persentase verifikasi surat usulan diklat dan surat tugas diklat PNS sebesar 100%	99	90	94.5	Baik	Dinilai	100
55	Terselesaikannya penyusunan thesis secara lengkap dan melakukan submission secara tepat waktu.	Persentase penyusunan thesis secara lengkap dan melakukan submission sebesar 100%	99	90	94.5	Baik	Dinilai	100
56	Tersedianya daftar sampel Survei Ubinan Padi berbasis KSA yang lengkap dan sesuai SOP	Persentase usulan penggantian/penambahan daftar sampel yang tersusun adalah 100 persen	96	90	93	Baik	Dinilai	100
57	Meningkatnya pemanfaatan data statistik yang berkualitas	Persentase pengguna data yang menggunakan data BPS sebagai dasar perencanaan, monitoring dan evaluasi pembangunan (97.56 Persen)	98	90	94	Baik	Dinilai	100
58	Tersedianya Laporan area peningkatan pelayanan publik yang disusun dengan cermat dan tepat waktu	Jumlah laporan area peningkatan pelayanan publik yang disusun dengan cermat dan tepat waktu (1 Laporan) ,100 persen	94.71	90	92.36	Baik	Dinilai	100
59	Tersedianya penyajian data transaksi Laporan Keuangan Tingkat Wilayah yang valid dan akurat	Indeks penyelesaian transaksi dalam konfirmasi (TDK) dalam rangka pelaksanaan rekonsiliasi SPAN-SAKTI dengan indeks sebesar 2,100 persen	91.78	90	90.89	Baik	Dinilai	100
60	Terlaksananya Perkuliahan Semester 2 Tugas Belajar Master of Social Research	Hasil evaluasi akademik Indeks Prestasi Kumulatif minimal 3.00 dari skala 4.0, 100 persen	95.25	90	92.63	Baik	Dinilai	100

	University of Leeds							
61	Terlaksananya proses tugas belajar secara tepat waktu	Hasil evaluasi akademik Indeks Prestasi Kumulatif minimal 3,20 dari skala 4,0, 100 persen	95.75	90	92.88	Baik	Dinilai	100
62	Tersedianya Publikasi Neraca Wilayah dan Analisis Statistik yang menerapkan standar akurasi	Persentase publikasi Nerwilis yang menerapkan standar akurasi dan terbit tepat waktu sebesar 100 persen	96.8	90	93.4	Baik	Dinilai	100
63	Tersedianya Laporan dan Bukti Dukung Tim Kerja Area Tata Laksana yang tepat waktu	Persentase tersedianya Laporan dan Bukti Dukung Tim Kerja Area Tata Laksana yang tepat waktu sebesar 100 persen	90.33	90	90.17	Baik	Dinilai	100
64	Terlaksananya reviu dan evaluasi pelaksanaan kegiatan Pilar Penataan Tatalaksana	Persentase rapat terkait reviu dan evaluasi pelaksanaan kegiatan Pilar Penataan Tatalaksana 100 persen	97.83	90	93.92	Baik	Dinilai	100
65	Tersedianya Data MFD dan MBS yang mutakhir	Persentase data MFD dan MBS yang mutakhir sebesar 100%	97.67	90	93.84	Baik	Dinilai	100
66	Terselesaikannya reviu dokumen HPS secara tepat waktu	Persentase dokumen HPS yang direviu sebesar 100 persen	97.25	90	93.63	Baik	Dinilai	100
67	terlaksananya kegiatan Apel Rutin, Doa Pagi Rutin, Kegiatan Olahraga dengan menyediakan sarana Prasaran yang menunjang semua kegiatan tersebut.	persentase kegiatan Apel Rutin, Doa Pagi Rutin, Kegiatan Olahraga, dll dengan menyediakan sarana Prasaran yang menunjang semua kegiatan tersebut sebesar 100%	97.6	90	93.8	Baik	Dinilai	100
68	Terlaksananya Penyusunan dokumen perencanaan pengadaan yang diidentifikasi/direviu	Persentase Penyusunan dokumen perencanaan pengadaan yang diidentifikasi/direviu sebanyak 100 persen	96.78	90	93.39	Baik	Dinilai	100

	secara tepat waktu							
69	Tersedianya laporan dan bukti dukung tim kerja Area Penguatan Pengawasan tahun 2024 yang tepat waktu	Persentase laporan dan bukti dukung tim kerja Area Penguatan Pengawasan tahun 2024 yang disediakan 100 persen tepat waktu	97.1	90	93.55	Baik	Dinilai	100
70	Tercapainya indeks prestasi kumulatif diatas 3,50	Nilai Indeks prestasi kumulatif 3,50 kuantitas 100% waktu sesuai jadwal yang ditentukan 12 bulan	97.31	90	93.66	Baik	Dinilai	100
71	tersedianya penyajian data transaksi Laporan Keuangan Satker yang valid dan akurat	Indeks penyelesaian transaksi dalam konfirmasi (TDK) dalam rangka pelaksanaan rekonsiliasi SPAN-SAKTI dengan indeks sebesar 3, 100 persen	97.76	90	93.88	Baik	Dinilai	100
72	Tersedianya Laporan SPI satker yang lengkap dan tepat waktu	Persentase Laporan SPI satker yang lengkap dan tepat waktu sebesar 100 persen (Tahunan)	97.42	90	93.71	Baik	Dinilai	100
73	Terwujudnya penatausahaan uang persediaan yang sesuai SOP dan tepat waktu	Persentase Pengelolaan uang persediaan yang diselesaikan sesuai SOP dan tepat waktu sebesar 100%	97.4	90	93.7	Baik	Dinilai	100
74	terlaksanakannya Pemeriksaan secara berkala kebersihan, keamanan kantor, sarana prasarana berupa AC, listrik, air dll secara tepat waktu	Persentase Pemeriksaan secara berkala kebersihan, keamanan kantor, sarana prasarana berupa AC, listrik, air dll sebesar 100 persen	93.7	90	91.85	Baik	Dinilai	100
75	Tersedianya Publikasi Provinsi NTT Dalam Angka 2024 yang menerapkan standar akurasi	Jumlah Publikasi Provinsi NTT Dalam Angka 2024 yang menerapkan standar akurasi sebanyak 1 publikasi, 100 persen	97.8	90	93.9	Baik	Dinilai	100
76	Terlaksananya	Persentase pengolahan	95.42	90	92.71	Baik	Dinilai	100

	kegiatan pengolahan yang selesai tepat waktu	yang selesai tepat waktu sebesar 100 persen						
77	Tersedianya data Statistik Kependudukan dan Ketenagakerjaan yang berkualitas	Persentase data Sakernas 2024 yang disediakan 100 persen berkualitas dan tepat waktu	96.9	90	93.45	Baik	Dinilai	100
78	Tersedianya publikasi/laporan yang bersumber dari kegiatan Statistik Sosial yang menerapkan standard akurasi dan tepat waktu	Persentase pembuatan publikasi Statistik Kesejahteraan Rakyat 2024 sebesar 100 persen sesuai SOP dan tepat waktu	96.42	90	93.21	Baik	Dinilai	100
79	Terlaksananya PMB Politeknik Statistika STIS Tahun 2024 dengan tepat waktu	Persentase PMB Politeknik Statistika STIS Tahun 2024 sebesar 100 persen	96.55	90	93.28	Baik	Dinilai	100
80	Terlaksananya Organisasi Perangkat Daerah (OPD) yang mendapatkan pembinaan statistik Sektoral sesuai SOP	Persentase Organisasi Perangkat Daerah (OPD) yang mendapatkan pembinaan statistik Sektoral sesuai SOP sebanyak 100 persen	96.91	90	93.46	Baik	Dinilai	100
81	Tersedianya Laporan Pengembangan TI yang disusun dengan cermat	Jumlah laporan pengembangan teknologi informasi sebanyak 1 laporan	95.29	90	92.65	Baik	Dinilai	100
82	Tersedianya laporan hasil pengolahan Seruti yang disusun dengan cermat dan teliti	Jumlah laporan hasil pengolahan Seruti sebanyak 1 laporan	97.11	90	93.56	Baik	Dinilai	100
83	Tercapainya IPS untuk Pemerintah Daerah di wilayah BPS Provinsi dengan kategori minimal baik	Persentase pemeriksaan awal bukti dukung EPSS pemda kabkota 100 persen	98	90	94	Baik	Dinilai	100

84	Tersedianya laporan dan bukti dukung pilar Area Penataan Sistem Manajemen SDM Aparatur dengan cermat dan teliti	Persentase penyediaan laporan dan bukti dukung pilar Area Penataan Sistem Manajemen SDM Aparatur sebesar 100 persen	94	90	92	Baik	Dinilai	100
85	Terselesaikannya pendampingan pengisian rekomendasi kegiatan statistik secara berkualitas pada OPD target	Persentase pendampingan pengisian rekomendasi kegiatan statistik pada OPD target 100 persen berkualitas dan tepat waktu	95.75	90	92.88	Baik	Dinilai	100

Sumber: Badan Pusat Statistik Nusa Tenggara Timur 2026

Berdasarkan Tabel 1, Berikut adalah penjelasan makna dari setiap kolom, kemudian dilanjutkan dengan kesimpulan umum dari seluruh data.

1. SKP (Sasaran Kinerja Pegawai)

Kolom ini menunjukkan uraian tugas dan output kerja, yaitu jenis pekerjaan atau capaian utama yang harus dipenuhi pegawai. Setiap butir SKP menggambarkan kegiatan spesifik seperti penyediaan data, penyusunan laporan, pelaksanaan pelatihan, hingga penyelesaian tugas belajar.

2. Target

Target berisi ukuran kinerja yang harus dicapai, biasanya dalam bentuk:

- a. Persentase (misal: 100%)
- b. Jumlah output (misal: 1 laporan)

- c. Kualifikasi tertentu (misal: IPK minimal 3.00)

Target ini menjadi standar capaian yang akan dibandingkan dengan hasil kerja pegawai.

3. Rata-rata Hasil Kerja

Kolom ini berisi nilai numerik capaian kerja pegawai, misalnya:

- a. 97.00
- b. 98.00
- c. 92.00

Nilai tersebut menunjukkan persentase atau skor kuantitatif keberhasilan pegawai dalam mencapai target SKP.

Semakin tinggi nilai hasil kerja, semakin baik implementasi pekerjaan.

4. Rata-rata Perilaku Kerja

Nilai ini adalah penilaian terhadap perilaku kerja, meliputi:

- a. Integritas
- b. Disiplin
- c. Kerja sama
- d. Komunikasi
- e. Orientasi pelayanan
- f. Komitmen

Umumnya seluruh nilai perilaku di tabel adalah 90.00, menunjukkan pegawai berada pada kategori perilaku kerja yang sangat baik.

5. Nilai Rata-Rata

Nilai rata-rata merupakan gabungan antara nilai hasil kerja dan nilai perilaku.

Contoh:

Hasil kerja 98.00, perilaku 90.00 → nilai rata-rata 94.00

Nilai rata-rata selalu berada pada kisaran 91–95, yang menunjukkan kinerja konsisten tinggi.

6. Predikat Kinerja

Semua butir SKP mendapatkan predikat “Baik”. Dalam sistem penilaian SKP, predikat “Baik” berada pada kisaran nilai:

- a. 76–90 = Baik
- b. 91–100 = Sangat Baik

Namun karena instansi kadang menggunakan standar internal, tabel ini konsisten menempatkan nilai 90+ sebagai Baik.

Tetap saja, seluruh capaian masuk kategori tinggi dan konsisten positif.

7. Status

Semua status adalah “Dinilai”, yang berarti seluruh item SKP sudah diverifikasi, divalidasi, dan dikonfirmasi kinerjanya.

8. Nilai Prestasi

Nilai prestasi pada seluruh baris adalah 100.00. Ini menunjukkan bahwa meskipun nilai rata-rata SKP bervariasi (90–95), sistem penilaian instansi menetapkan bahwa:

Selama target terpenuhi atau mendekati sempurna, nilai prestasi tetap diberikan 100.00.

Penelitian terdahulu yang dilakukan oleh Arintowati, Dyani (2016) dengan judul Pengaruh Kemampuan Kerja ,Disiplin Kerja, dan Kepuasan Kerja Terhadap Kinerja Pegawai di Kantor Kecamatan Rejoso Kabupaten Nganjuk. Hasil penelitian menunjukkan bahwa kemampuan kerja ,disiplin kerja dan kepuasan kerja pegawai berpengaruh negatif terhadap kinerja pegawai.

Hasil penelitian lain yang dilakukan oleh Sary Aprilya Gulton, dan Niartika Bukit (2024) dengan judul Pengaruh kemampuan kerja , Kepuasan Kerja dan Disiplin Kerja Terhadap Kinerja Pegawai pada PDAM Mual Tio Kabupaten Tapanuli Utara. Hasil Penelitian menunjukkan bahwa kemampuan kerja, kepuasan kerja dan disiplin kerja secara parsial berpengaruh signifikan terhadap kinerja pegawai PDAM Mual Na Tio Kabupaten Tapanuli Utara.

Perbedaan hasil kedua penelitian tersebut menunjukkan bahwa pengaruh kemampuan kerja,disiplin kerja dan kepuasan kerja terhadap kinerja pegawai bersifat situasional dan kontekstual, tergantung pada jenis organisasi,lingkungan kerja dan karakteristik pegawai. Oleh karena itu penulis merasa perlu melakukan penelitian lanjutan dengan mengambil objek pada instansi Kantor Badan Pusat Statistik Nusa Tenggara Timur , dengan judul “Pengaruh Kemampuan Kerja Disiplin Kerja dan Kepuasan Kerja Terhadap Kinerja Pegawai” di Kantor Badan Pusat Statistik Nusa

Tenggara Timur. Penelitian ini diharap dapat memberikan gambaran empiris terkait sejauhmana ketiga variabel tersebut mempengaruhi kinerja kerja.

Oleh karena itu penulis merasa perlu melakukan penelitian dengan **“Judul Analisis Pengaruh Kemampuan Kerja, Disiplin Kerja Dan Kepuasan Kerja Terhadap Kinerja Pegawai Pada Kantor Badan Pusat Statistik Nusa Tenggara Timur”**

1.2. Rumusan Masalah Penelitian

Berdasarkan uraian latar belakang diatas maka, rumusan masalah dalam penelitian ini adalah Analisis Pengaruh Kemampuan Kerja, Disiplin Kerja dan Kepuasan Kerja Terhadap Kinerja Pegawai Pada Kantor Badan Pusat Statistik Nusa Tenggara Timur

1.3. Persoalan Penelitian

Persoalan dalam penelitian ini sebagai berikut :

- a. Apakah kemampuan kerja berpengaruh terhadap kinerja pegawai pada Kantor Badan Pusat Statistik Nusa Tenggara Timur
- b. Apakah disiplin kerja berpengaruh terhadap kinerja pegawai pada Kantor Badan Pusat Statistik Nusa Tenggara Timur
- c. Apakah kepuasan kerja berpengaruh terhadap kinerja pegawai pada Kantor Badan Pusat Statistik Nusa Tenggara Timur.

1.4. Tujuan dan Manfaat Penelitian

1.4.1. Tujuan Penelitian

Tujuan penelitian ini adalah sebagai berikut:

- a. Untuk mengetahui pengaruh kemampuan kerja terhadap kinerja pegawai pada Kantor Badan Pusat Statistik
- b. Untuk mengetahui pengaruh disiplin kerja terhadap kinerja pegawai pada Kantor Badan Pusat Statistik Nusa Tenggara Timur
- c. Untuk mengetahui pengaruh kepuasan kerja terhadap kinerja pegawai pada Kantor Badan Pusat Statistik Nusa Tenggara Timur

1.4.1. Manfaat dalam penelitian ini terdiri atas :

- a. Manfaat Akademik

Diharapkan hasil penelitian ini dapat menambah referensi bagi Fakultas Ekonomi Universitas Kristen Artha wacana berkaitan dengan Pengaruh Kemampuan Kerja, Disiplin Kerja dan Kepuasan Kerja Terhadap Kinerja Pegawai.

- b. Manfaat Praktis

Dapat memberikan masukan kepala Kantor Badan Pusat Statistik Nusa Tenggara Timur tentang judul Analisis Pengaruh Kemampuan Kerja, Disiplin Kerja dan Kepuasan Kerja Terhadap Kinerja Pegawai .