

LAMPIRAN 1

Surat ijin penelitian

 **UNIVERSITAS KRISTEN ARTHA WACANA KUPANG**
FAKULTAS EKONOMI
Jln. Adisucipto Oesapa – Kupang

Nomor : 1437/FE-UKAW/E.6/X.2024
Lampiran : 1 (satu) Ekslembar
Perihal : Ijin Penelitian

Kepada
Yth, Pimpinan BPR TLM Kota Kupang

di -
Tempat

Dengan hormat,
Sebagai salah satu persyaratan untuk mencapai gelar Sarjana, pada Fakultas Ekonomi Universitas Kristen Artha Wacana Kupang, maka Mahasiswa kami akan mengadakan penelitian dalam rangka penulisan Skripsi.
Untuk itu kami mohon kiranya Bapak / Ibu memberikan Ijin bagi Mahasiswa yang bersangkutan:

Nama : Ningsih Lisna Laukari
NIM : 19190278
Semester : XI (Sebelas)
Susunan Organisasi Skripsi Sebagai berikut :
Penanggungjawab : Dekan Fakultas Ekonomi
Pembimbing : 1. Dr. Angela M. Minggu, SE., M.Si
: 2. Herry Aprilia Manubulu, S.Sos., M.Si. Ak
Lama Penelitian : 2 (dua) Minggu
Pembiayaan : Sendiri
Judul : Analisis Sistem Informasi Akuntansi Pemberian Kredit pada
PT. BPR TLM Kota Kupang

Demikian surat ini disampaikan, atas perhatian dan kerjasama yang baik, kami haturkan limpah terima kasih.

Kupang, 16 Oktober 2024
Dekan
Wakil Dekan I,

Dr. Damaris Y. Koli, SE., MP
NIDN 0814076202



Tembusan Kepada Yth :
1. Rektor UKAW
2. Ketua Program Studi Akuntansi
3. Yang Bersangkutan
4. Arsip

LAMPIRAN 2

Surat keterangan selesai penelitian

 **PT. BPR TANA OBA LAIS MANEKAT**
Melayani dengan KASIH

JL. AHMAD YANI NO. 43 KUPANG
Telp : (0380) 823032, Email : bprtmk@bprtmk.com
Web : www.bprtmk.com

Nomor : 331 / 5/ BPR TLM / II / 2025
Lampiran : -
Perihal : Surat Keterangan Selesai Penelitian

Kepada Yth,
Dr. Damaris Y. Koli, SE., MP
Wakil Dekan Bidang Akademik & Kemahasiswaan
Di
Tempat

Dengan hormat,

Melalui surat ini kami ingin menyampaikan bahwa mahasiswa a.n:

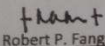
Nama : Ningsih Lisna Laukarl
NIM : 19190278
Program Studi : Akuntansi
Fakultas : Ekonomi
Asal Universitas : Universitas Kristen Artha Wacana Kupang

Judul Proposal : " Analisis Sistem Informasi Akuntansi Pemberian Kredit Pada PT BPR TLM Kota Kupang "

Telah melaksanakan penelitian pada PT. BPR Tanaoba Lais Manekat Kupang.

Demikian surat ini dibuat, untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Kupang, 21 Februari 2025


Robert P. Faggidae, SE
Direktur Utama



vivo Y16
05 Agu 2026 08:51

LAMPIRAN 3

Formulir permohonan kredit Bank TLM

APLIKASI PERMOHONAN KREDIT

1. Nama Lengkap Peminjam : MELIAS ARIANTOS MANGBADA

2. Nama Panggilan : MELIA

3. Nama Alias : MELIA

4. Jenis Kelamin : Laki

5. No. KTP : 5271071407360006 Nama Gadis ibu Kandung : SALONI TATUMETA

6. N P W P : 5271071407360006

7. Tempat Lahir : KATILANG

8. Status Perkawinan : KAWIN Tgl. Lahir : 14 MEI 1976

9. Alamat : Jln. Jukung Hutan Kudu Pendidikan terakhir : MAHASISTAR/S2

RT : 0111 RW : 0111

Kab/Kota : KUPANG

Kecamatan : KELAPA LIMA

Kelurahan : BEJAYA

10. No. Telpn : 085 32941 1902 / 085 219334012

11. Pekerjaan/Usaha : DOJER

12. Instansi Tempat Bekerja : UKAW KUPANG

13. Permohonan Pinjaman : Rp. 10.000.000 Jangka Waktu : 60 : Bulan

14. Tujuan Penggunaan : USHAH PENGREK

- Konsumtif : Rp.

- Modal Kerja : Rp.

- Investasi : Rp.

15. Penghasilan Perbulan : Rp.

16. Jaminan Yang Diserahkan : Rp.

17. Nama Pemilik Jaminan : Rp.

18. Harga Perolehan : Rp.

19. Pinjaman ditempat lain : Rp. 250.000.000 Di PAKIC NTT

20. Data Asset : Rp. 5.000.000

Asset : PAKICAS PENGREK

Kupang, 4/7/2015

Peminjam : MELIAS A. MANGBADA

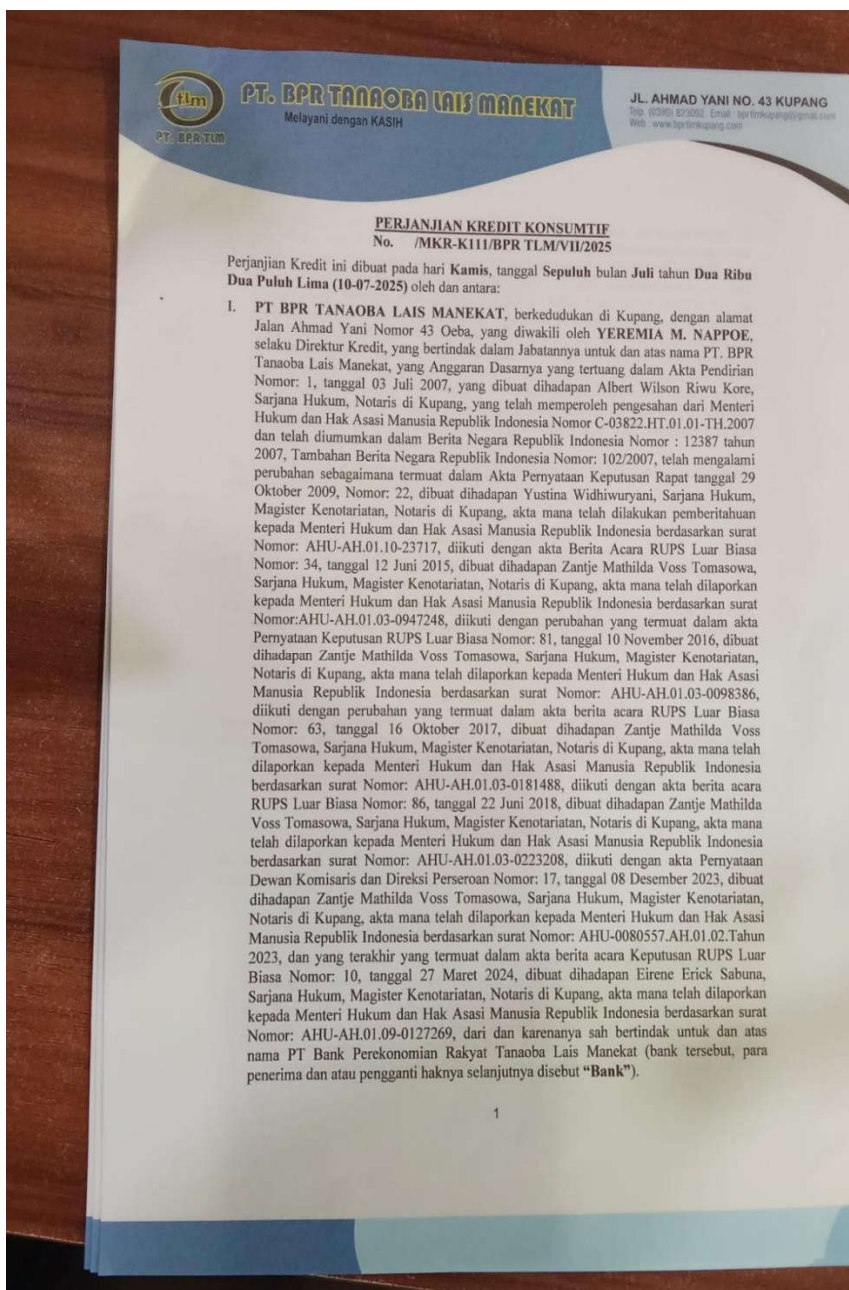
Nama Lengkap Peminjam

Mengetahui : IDA ROYANI M. AHA

Nama Lengkap Suami/Istri/komenditer (PS)

LAMPIRAN 5

Perjanjian Kredit Konsumtif



LAMPIRAN 6

Wawancara dengan informen penelitian bagian kredit PT.BPR TLM



LAMPIRAN 7

Wawancara dengan informen penelitian bagian marketing PT.BPR TLM



LAMPIRAN 8

Wawancara dengan infomen penelitian bagian operasional PT.BPR TLM



LAMPIRAN 9

**Wawan cara dengan informen penelitian bagian *Account Officer* PT.BPR
TLM**



LAMPIRAN 10

Wawancara dengan informen penelitian dengan nasabah PT.BPR TLM



DAFTAR PERTANYAAN WAWANCARA

Lampiran 11 Transkrip Wawancara dengan bagian kredit PT. BPR TLM.

Informen	Bpk Jefri Telnoni
Jabatan	Bagian Kredit

1. Bagaimana langkah awal yang dilakukan oleh seorang nasabah sebelum melakukan kredit pada BPR TLM?

“iya jadi langkah awal di sini yaitu pengenalan produk kepada nasabah baik itu di datangi langsung oleh pihak bank maupun melalui media social sekarang ini kemudian kalau nasabah setuju atau tertarik dia akan di berikan form untuk mengisi setelah form itu di isi beserta dengan persyaratan kredit semua kemudian di masukan kembali ke bank.”.

2. Bagaimana prosedur pemberian kredit pada BPR TLM?

“Baik jadi setelah berkas lengkap disini kami sebagai AO akan melakukan verifikasi yang pertama persyaratannya lengkap atau tidak. Setelah lengkap kami akan terima kemudian tahapan yang pertama itu kami akan berkoordinasi dengan bagian IT untuk mengecek data pinjaman dari calon debitur apakah sebelumnya sudah punya pinjaman atau belum. Setelah semuanya sudah lengkap maka kami beserta team leader beserta kabag kredit akan menjadwalkan untuk melakukan survey”.

3. Apakah dari pihak pemberian kredit mengecek kembali data atau memastikan kembali kelengkapan, kebenaran dari sebuah dokumen apakah sudah sesuai dengan ketentuan yang berlaku atau belum?

“Baik jadi setelah berkas lengkap disini kami sebagai AO akan melakukan verifikasi yang pertama persyaratannya lengkap atau tidak. Setelah lengkap

kami akan terima kemudian tahapan yang pertama itu kami akan berkoordinasi dengan bagian IT untuk mengecek data pinjaman dari calon debitur apakah sebelumnya sudah punya pinjaman atau belum. Setelah semuanya sudah lengkap maka kami beserta team leader beserta kabag kredit akan menjadwalkan untuk melakukan survey.”

4. Apakah sudah layak atau tidak dalam memenuhi persyaratan yang ditetapkan oleh BPR TLM?

“setelah proses perjanjian kredit selesai kemudian adalah pencairan kredit. Proses penandatanganan kredit apabila lancar dan dokumen lengkap, maka kredit bisa dicairkan.”

Lampiran 12 Transkrip Wawancara dengan bagian operasional PT. BPR TLM.

Informen	Ibu Valeri Mbau
Jabatan	Bagian operasional

1. Bagaimana langkah awal yang dilakukan oleh seorang nasabah sebelum melakukan kredit pada BPR TLM?

“jadi untuk langkah awal dalam pemberian kredit dari bank TLM itu seperti siklus perkreditan itu nona juga bisa liat di internet awalnya nasabah atau debitur harus mengisi formulir permohonan kredit terlebih dahulu kalau formulirnya sudah di isi di lengkapi juga dengan persyaratan-persyaratannya itu ada foto copy ktp, ijin usaha, pas foto dan masi bnyak lagi tergantung kredit yang di ajukan.”

2. Bagaimana prosedur pemberian kredit pada BPR TLM?

“baik nona jadi disini selanjutnya itu ada pemeriksaan kembali berkas-berkas permohonan kredit dari si nasabah tadi dan juga persyaratannya lengkap atau masih kurang akan di periksa lagi oleh teman-teman bagian AO atau account officer supaya kalao nanti berksa atau permohonannya yang di isi masih kurang atau kurang lengkap itu di

legkapi kembali baru nanti di masukan kembali di kantor baru nanti akan di lakukan survey lokasi.”

3. Apakah staf atau karyawan sudah memiliki pengetahuan dan ketrampilan pelatihan yang cukup untuk mengoperasikan sistem?

“sangat efisien, karena system menggunakan software dan hardware akuntansi untuk membantu memverifikasikan data dengan cepat dan mengurangi antrean atau tumpukan dokumen. Dan juga software dan hardware akuntansi juga membantu mengurangi kemungkinan terjadinya kesalahan manusia dalam pencatatan”

4. Apakah staf atau karyawan sudah memiliki pengetahuan dan ketrampilan pelatihan yang cukup untuk mengoperasikan system informasi akuntansi?

“antara 2 sampai 4 hari, tergantung kelengkapan dan verifikasi lapangan. Secara umum, staf kami sudah dibekali dengan pelatihan dasar mengenai system informasi akuntansi, terutama yang berkaitan dengan proses input data transaksi harian. Namun, kami menyadari masih ada kebutuhan untuk pelatihan lanjutan, terutama jika ada pembaharuan system atau fitur-fitur baru yang ditambahkan. Oleh karena itu pelatihan berkala masih terus kami lakukan.”

5. Bagaimana sistem membantu dalam proses pengembangan produk kredit baru.?

“system mempermudah pengaturan data produk baru seperti plafon, bunga, dan tenor.”

Lampiran 13 Transkrip Wawancara dengan bagian Marketing PT. BPR TLM.

Informen	Bpk Melky Mella
Jabatan	Bagian Marketing

1. Bagaimana langkah awal yang dilakukan oleh seorang nasabah sebelum melakukan kredit pada BPR TLM?

“Langkah awal yang dilakukan seorang nasabah sebelum melakukan kredit pada Jadi langkah yang pertama kami lakukan itu kami

memperkenalkan produk kepada nasabah atau calon nasabah misalnya sosialisasi pendekatan langsung, atau melalui media social seperti facebook, tweter. jadi itu proses awalnya itu kami cari nasabah dulu kemudian nasabah datang konsultasi di bank, pinjaman seperti apa yang akan di pinjam oleh nasabah. Nah kalo sudah disetujui kemudian calon nasabah harus mengisi formulir permohonan kredit dan melengkapi persyaratan-persyaratan yang diminta oleh bank ada pas foto, ktp, akta nikah dll, kalau untuk usaha ada surat keterangan usaha, kalau untuk pns ada surat keterangan potong gaji”.

2. Bagaimana prosedur pemberian kredit pada BPR TLM?

“Kemudian setelah berkas lengkap maka bank akan melakukan verifikasi atau pengecekan kembali berkas, verifikasi ini misalkan orang kasi masuk surat keterangan belum menikah, kami bukan sekedar baca saja tetapi kami pergi tanya di tetangga misalnya apa betul si nasabah ini belum menikah? Owia pak betul karna dia masih kuliah. Kemudian setelah berkas lengkap kami melakukan survey langsung usaha nasabah di rumahnya.”

3. Apakah sistem informasi membantu meningkatkan kecepatan pelayanan kepada nasabah dalam proses pengajuan kredit.?

“sangat membantu karena tidak perlu isi manual lagi, cukup input NIK dan data langsung masuk sistem.”

4. Apakah sistem mampu memberikan notifikasi atau informasi status pengajuan kredit kepada nasabah secara *real time*.?

“belum langsung ke nasabah, tapi kami bisa cek status dn memberitahu mereka segera.”

5. Apakah informasi produk kredit mudah diakses oleh staf dan calon nasabah melalui sistem.?

“iya, kami bisa langsung menunjukkan simulasi kredit ke nasabah di layar sistem.”

Lampiran 14 Transkrip Wawancara dengan bagian Account Officer PT. BPR TLM.

Informen	Ibu Veranda
Jabatan	Bagian <i>account officer</i>

1. Bagaimana langkah awal yang dilakukan oleh seorang nasabah sebelum melakukan kredit pada BPR TLM?
“Langkah awalnya itu setelah ada nasabah yang mau melakukan kredit di bank mereka harus mengisi terlebih dahulu permohonan kredit oleh bank dan harus melengkapi juga persyaratan-persyaratannya.”
2. Bagaimana prosedur pemberian kredit pada BPR TLM?
“tahap kedua disini bagian AO nanti akan memverifikasi yang pertama apakah persyaratannya sudah lengkap dan dokumen yang di masukan itu semua lengkap atau tidak, kalau belum lengkap aan di minta untuk lengkapi dan setelah lengkap akan di terima.”
3. Apakah sudah sesuai dengan ketentuan yang berlaku?
“tahap kedua disini bagian AO nanti akan memverifikasi yang pertama apakah persyaratannya sudah lengkap dan dokumen yang di masukan itu semua lengkap atau tidak, kalau belum lengkap aan di minta untuk lengkapi dan setelah lengkap akan di terima.”
4. Bagaimana prosedur pemberian kredit pada BPR TLM?
“tahap terakhir disini yaitu pencairan kredit jadi kalau nasabah sudah tanda tangan dan setuju dengan perjanjian kredit yang di sepakati maka kami bisa melakukan pencairan kredit nasabah tersebut.”

Lampiran 14 Transkrip Wawancara dengan Nasabah PT. BPR TLM.

Informen	Ibu Ida Royani Mura Aha
Jabatan	Bagian Nasabah

1. Bagaimana proses pemberian kredit yang dilakukan oleh bank BPR TLM sampai pada tahap pencairan?

“Langkah awal kami pinjam di bank itu kami datang langsung ke bank dan menyampaikan kalau kami mau melakukan pinjaman di bank tersebut kemudian mereka memberikan formulir untuk diisi dan persyaratan-persyaratan sama seperti ktp saya dan istri, pas foto, fotocopy barang jaminan.” Apakah menurut ibu permohonan kredit pada bank TLM ini sudah dilakukan secara baik? “kalau permohonannya sudah bagus karena persyaratannya jelas dan tidak rumit jadi cepat kalau pelayanannya di kantor juga bagus kita dikasih penjelasan tentang berkas-berkas yang perlu disiapkan”

2. Apakah bank sudah melakukan prosedur pemberian dengan baik dan benar?

“kalua dari saya bank TLM ini sudah sangat jelas prosedurnya seperti yang kemarin nona wawancara pertama itu sudah dijelaskan bahwa memang betul prosedur kreditnya jelas karena dong datang survey langsung, tempat usaha jadi kalua katong sonde ada usaha yang jelas dan pendapatannya yang tidak jelas pasti dong sonde berani berikan pinjaman apalagi pinjamannya besar ya.”

3. Apakah selama pinjaman bank meminta biaya tambahan untuk mempercepat proses pengajuan kredit?

“oh kalua itu tidak ada, tidak ada biaya tambahan yang diminta oleh bank karena dong punya proses kredit memang pada dasarnya, juga sudah cepat jadi selama proses sonde ada yang minta biaya tambahan.”

4. Apakah setelah pinjaman dicairkan ada pemotongan yang kurang jelas dari pihak bank?

“itu juga tidak ada karena yang dipotong itu hanya untuk biaya asuransi dengan akta notaril jadi kalua menurut say aitu cukup jelas.”