

ABSTRAK

ANALISIS SISTEM INFORMASI AKUNTANSI PENGGAJIAN PEGAWAI PADA UNIVERSITAS KRISTEN ARTHA WACANA KUPANG

Pembimbing I : Dr. Angela Meici Minggu, SE.,M.Si
Pembimbing II : Helda M. Ala, SE.,M.Si
Nama : Yasinta Merlince Nenobahan
Nim : 20190020
Fakultas : Ekonomi
Prodi : Akuntansi
Tahun : 2024

Tujuan penelitian ini adalah untuk mengetahui sistem informasi akuntansi penggajian pegawai pada Universitas Kristen Artha Wacana Kupang.

Menurut Mulyadi (2016), Sistem informasi akuntansi penggajian adalah dokumen, catatan, fungsi, jaringan prosedur dan sistem pengendalian internal yang dikoordinasi sedemikian rupa untuk menyediakan informasi guna pengawasan biaya tenaga kerja atau secara sederhana sistem informasi akuntansi penggajian adalah sistem yang di rancang untuk menangani transaksi perhitungan gaji karyawan dan pembayarannya.

Populasi dalam penelitian ini yakni seluruh pegawai di Universitas Kristen Artha Wacana Kupang. Sampel dalam penelitian ini yakni Pegawai tenaga kependidikan karena telah menggunakan sistem absen *fingerprint* dan pegawai yang sudah paham sistem informasi akuntansi penggajian yaitu bagian kepegawaian, bagian akuntansi dan keuangan dan bagian bendahara. Metode penarikan sampel yang digunakan dalam penelitian ini adalah *purposive sampling*. Teknik pengumpulan data dalam penelitian ini adalah wawancara, dokumentasi dan

observasi dan teknik analisis data menggunakan metode analisis pendahuluan yakni teknik analisis data deskriptif kualitatif dengan melakukan pendeskripsian terhadap kecenderungan dari variabel konsep penelitian dengan melihat indikator dan metode analisis lanjutan yakni teknik analisis data dengan melakukan perbandingan antara sistem informasi akuntansi penggajian menurut teori dan penerapan sistem informasi penggajian pada objek penelitian, jika terdapat perbedaan maka yang ingin dianalisis adalah apakah perbedaan tersebut masih dalam batas-batas kewajaran dengan mengacu pada prinsip-prinsip akuntansi yang berlaku.

Hasil penelitian menunjukkan bahwa sistem informasi akuntansi penggajian pegawai pada Universitas Kristen Artha Wacana Kupang menggunakan *payroll banking system* atau pembayaran gaji pegawai dengan cara transfer ke rekening setiap pegawai via Bank NTT. Pembayaran gaji sesuai pangkat/golongan pegawai per bulan. Didukung dengan sistem pencatatan waktu kehadiran pegawai (absensi) di UKAW Kupang menggunakan mesin absen *fingerprint* yang efektif sehingga sangat meminimalisir terjadinya kecurangan.

Dokumen yang digunakan dalam sistem informasi akuntansi penggajian pegawai yakni tabel gaji, daftar hadir atau rekaman rekaman mesin sidik jari, daftar gaji, slip gaji. Sedangkan Catatan yang digunakan dalam sistem informasi akuntansi penggajian pegawai yakni arsip slip gaji pegawai.

Dalam sistem penggajian, fungsi-fungsi yang terkait yakni bagian kepegawaian sekaligus bagian pencatat waktu hadir (absensi) dan bagian keuangan dan akuntansi. Jaringan prosedur yang digunakan di UKAW Kupang ada jaringan prosedur pembayaran gaji, prosedur pencatatan waktu hadir (absensi).

Didukung dengan unsur-unsur sistem pengendalian internal yang ada di UKAW Kupang yaitu organisasi, sistem otorisasi, prosedur pencatatan, dan praktek yang sehat . 1) Organisasi, meliputi: Fungsi pembuat daftar gaji sudah terpisah dari fungsi keuangan dan dilihat dari segi organisasi terdapat adanya pembagian tugas pada tiap

masing-masing bagian. 2) Sistem Otorisasi, meliputi: Setiap pihak yang namanya tercantum dalam daftar gaji harus mempunyai surat keputusan pengangkatan sebagai pegawai perusahaan yang ditandatangani oleh direktur utama, setiap perubahan dalam gaji pegawai baik karena perubahan pangkat, perubahan tarif gaji tambahan keluarga harus didasarkan atas surat keputusan direktur keuangan, kartu jam hadir perlu diotorisasi oleh fungsi pencatat waktu, daftar gaji harus ditandatangani oleh bendahara, kepala biro, dan WR2 sebelum Yayasan verifikasi dan kirim ke bank untuk proses transfer. 3) Prosedur Pencatatan, meliputi: Perubahan dalam catatan penghasilan karyawan direkonsiliasi dengan daftar gaji karyawan, setiap perubahan dalam daftar gaji harus sama dengan slip gaji, dan rekapan absensi harus diserahkan ke bendahara untuk perhitungan tunjangan transport. 4) Praktek Yang Sehat, meliputi: Dalam pembuatan daftar gaji, harus diverifikasi kebenaran dan ketelitian dalam perhitungan oleh fungsi akuntansi sebelum dilaksanakan pembayaran, dalam perhitungan pajak penghasilan karyawan perlu direkonsiliasi catatan penghasilan karyawan, catatan penghasilan karyawan disimpan oleh fungsi pembuat daftar gaji sebagai arsip, slip gaji dibuat dua rangkap yang asli untuk yang bersangkutan dan copyan untuk arsip, Pembayaran gaji menggunakan sistem *payroll*/sistem transfer melalui Bank NTT, penggajian di UKAW Kupang sudah menggunakan slip gaji, dan pencatatan waktu hadir dilakukan dengan menggunakan mesin absen *fingerprint*.

Dengan adanya sistem pengendalian internal yang ada, dapat meminimalisir terjadinya kecurangan dalam proses penggajian. Dan sistem informasi akuntansi penggajian yang diterapkan bagian catatan yang digunakan, tidak ada catatan jurnal seperti jurnal umum, padahal catatan jurnal umum sangat penting dalam laporan keuangan.

Kata Kunci: Sistem informasi akuntansi penggajian pegawai, UKAW Kupang